

Zarządzenie nr 130/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn
z dnia 16 września 2026 r.
w sprawie przeprowadzenia kontroli obiektu
świadczącego usługi hotelarskie pn. „Zajazd Przystanek Piławki”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. u. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 3 i art. 40 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1944 z późn. zm.), a także art. 48–53 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2025 r. poz. 1480 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie kontroli obiektu świadczącego usługi hotelarskie pn. „Zajazd Przystanek Piławki”, Piławki 3, 14-140 Miłomłyn prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „Piławki” Jerzy Rutkowski, Piławki 3, 14-140 Miłomłyn, NIP 5271122953 w zakresie przestrzegania wymagań określonych w art. 35 ustawy o usługach hotelarskich oraz wymagań wynikających z przepisów odrębnych, w zakresie objętym właściwością Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn.

§ 2

Kontrola obejmować będzie w szczególności:

- 1) ustalenie zgodności rzeczywistego sposobu świadczenia usług hotelarskich z danymi zawartymi w gminnej ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie;
- 2) sprawdzenie spełniania minimalnych wymagań dotyczących wyposażenia obiektu;
- 3) sprawdzenie spełniania wymagań sanitarnych, przeciwpożarowych oraz innych wymagań wynikających z odrębnych przepisów – w zakresie podlegającym kontroli;
- 4) sprawdzenie warunków bezpieczeństwa osób korzystających z usług obiektu w zakresie wynikającym z przepisów regulujących świadczenie usług hotelarskich;
- 5) weryfikację informacji zawartych w skardze z dnia 2 września 2026 r., dotyczących w szczególności swobodnego poruszania się psa po terenie obiektu;
- 6) ustalenie, czy sposób utrzymywania psa na terenie obiektu pozostaje zgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisami obowiązującymi na terenie Gminy Miłomłyn;
- 7) ustalenie, czy zachowanie psa lub sposób organizacji pobytu klientów powoduje zagrożenie dla bezpieczeństwa osób korzystających z usług obiektu;
- 8) ustalenie, czy zachodzą przesłanki do podjęcia dalszych czynności przez Burmistrza lub przekazania informacji właściwym organom.

§ 3

Do przeprowadzenia kontroli wyznaczam:

- 1) Joannę Szabelską – Inspektora ds. promocji i pozyskiwania środków z funduszy zewnętrznych na rozwój lokalny,
- 2) Pawła Śnieżawskiego – Inspektora ds. inwestycji,
- 3) Marka Śnieżawskiego – Inspektora ds. dróg i transportu.

§ 4

Kontrolę należy przeprowadzić z zachowaniem przepisów dotyczących kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorców.

§ 5

Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół zawierający ustalenia faktyczne, wskazanie dokumentów stanowiących podstawę ustaleń oraz ocenę zgodności stwierdzonego stanu faktycznego z wymaganiami wynikającymi z przepisów prawa.

§ 6

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości kontrolujący przedstawia Burmistrzowi propozycję dalszego sposobu postępowania, w tym ewentualnych zaleceń pokontrolnych oraz konieczności zawiadomienia innych właściwych organów.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierzam Inspektorowi ds. promocji i pozyskiwania środków z funduszy zewnętrznych na rozwój lokalny

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Beata Mazur