

w sprawie: przyjęcia norm zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego oraz zasad rozliczania zużycia paliwa przez pojazdy i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn.

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz w związku z art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 roku o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 194) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam podstawowe normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych, zwanych w dalszej części „pojazdami” i sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi, zwanego w dalszej części „sprzętem”, stanowiącego wyposażenie jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn.
2. Przyjmuję jako podstawę normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów i pozostałego sprzętu wyszczególnionego w:
 - 1) Zarządzeniu Nr 1 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 stycznia 2020 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej, w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej, oraz Zarządzeniu Nr 22 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 25 listopada 2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej;
 - 2) danych producenta z instrukcji obsługi pojazdu lub sprzętu;

§ 2

Wprowadzam instrukcję regulującą sprawy gospodarki paliwowej w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się podinspektorowi/inspektorowi ds. transportu i dróg gminnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Miłomłynie.

§ 4

Traci moc zarządzenie nr 149/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn z dnia 18 września 2023 roku w sprawie przyjęcia norm zużycia paliw płynnych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego oraz zasad naliczania zużycia paliw przez pojazdy i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Strażach Pożarnych Miasta i Gminy Miłomłyn.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Beata Mazur

INSTRUKCJA **regulująca sprawy gospodarki paliwowej w jednostkach Ochotniczych Straży** **Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn**

Niniejszy dokument zwany dalej „Instrukcją” reguluje sprawy organizacyjne i finansowe w zakresie gospodarowania i rozliczania zużycia paliwa przez samochody pożarnicze oraz sprzęt silnikowy, użytkowany przez jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn.

Instrukcja określa następujące sprawy:

1. Stan posiadania samochodów i sprzętu silnikowego;
2. Dysponowania samochodami;
3. Wydawania kart drogowych samochodów pożarniczych;
4. Wydawania kart pracy sprzętu silnikowego;
5. Ewidencjonowania zakupionych materiałów pędnych
6. Normy zużycia paliwa;
7. Wzór Protokołu Konieczności.

1. Stan posiadania samochodów i sprzętu silnikowego.

Ochotnicze Straże Pożarne z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn posiadające samochody ratowniczo-gaśnicze oraz sprzęt silnikowy, do których stosuje się normy zużycia paliwa zawarte w zestawieniach tabelarycznych stanowiących załączniki nr 1, 2 i 3 do niniejszej instrukcji:

1. OSP Bynowo;
2. OSP Liwa;
3. OSP Miłomłyn.

2. Dysponowanie samochodami ratowniczo-gaśniczymi i sprzętem silnikowym.

1. W przypadku wyjazdu do akcji ratowniczej samochodem strażackim dysponuje Naczelnik jednostki/dowódca sekcji/kierowca OSP.
2. Wyjazd pojazdem w innych celach, niezwiązanych z działaniami ratowniczo-gaśniczymi, szkoleniami lub ćwiczeniami wymaga uzyskania zgody Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn, a pod jego nieobecność Komendanta Gminnego w Miłomłynie.
3. **Osoby kierujące pojazdami uprzywilejowanymi muszą posiadać zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym, wydawane w drodze decyzji administracyjnej przez Starostę. Kierujący pojazdem uprzywilejowanym jest zobowiązany posiadać zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym i okazywać je na żądanie uprawnionego podmiotu.**
4. Kierowca samochodu ponosi odpowiedzialność za powierzony mu pojazd, dba o czystość i porządek w samochodzie. Wszelkie potrzeby w zakresie wymiany części, naprawy kierowca zobowiązany jest zgłosić pracownikowi zajmującemu się sprawami ochrony przeciwpożarowej w Urzędzie Miasta i Gminy w Miłomłynie wg „Protokołu Konieczności” stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej instrukcji.

[Podpis]

[Data]

3. Wydawanie kart drogowych pojazdów pożarniczych.

Miesięczne karty drogowo pojazdów pożarniczych, konserwator otrzymuje od pracownika zajmującego się sprawami transportu w Urzędzie Miasta i Gminy w Miłomłynie po rozliczeniu za poprzedni okres użytkowania. Konserwator odpowiada za prawidłowe zapisy w karcie.

4. Wydawanie kart pracy sprzętu silnikowego.

1. Podstawą do rozliczenia zużycia paliw przez pojazdy i sprzęt w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych są okresowe karty pracy pojazdu i karty pracy dla poszczególnych rodzajów sprzętu.
2. Karty pracy pojazdu potwierdza każdorazowo dowódca akcji lub dysponent.
3. Karty pracy sprzętu potwierdza każdorazowo dowódca akcji lub konserwator sprzętu.
4. Rozliczenie zużycia paliwa przez pojazdy dokonywane jest raz w miesiącu.
5. Rozliczenie zużycia paliwa przez sprzęt dokonywane jest raz na kwartał.
6. Za prowadzenie obowiązującej dokumentacji, prawidłowe rozliczanie zużycia paliw oraz prowadzenie okresowej kontroli stanu ilościowego paliw w jednostce OSP odpowiada jej konserwator.
7. Naczelnik, konserwator lub Prezes OSP zobowiązany jest informować pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Miłomłynie nadzorującego działalność jednostek OSP o wycofaniu z eksploatacji oraz zakupie lub wprowadzenia do użycia nowego sprzętu.
8. Karty eksploatacyjne pojazdów oraz sprzętu należy rozliczać do 5-go dnia miesiąca następnego po upływie danego okresu rozliczeniowego.
9. Prawidłowość wypełniania kart oraz obliczeń podlega sprawdzeniu przez pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Miłomłynie.
10. Pracownik nadzorujący OSP może również dokonać okresowej kontroli stanu ilościowego paliwa w jednostce OSP.

5. Ewidencjonowanie zakupionych materiałów pędnych.

1. Osoby odpowiedzialne za utrzymanie pojazdów pożarniczych oraz sprzętu silnikowego, zobowiązane są do nanoszenia na karty drogowo pojazdów oraz na karty pracy sprzętu silnikowego ewidencji wydanego paliwa.
2. Zabrania się samowolnego zakupu materiałów eksploatacyjnych (olejów, płynów itp.).

6. Normy zużycia paliwa na rozruchy pojazdów ratowniczo-gaśniczych.

1. Rozruchy kontrolne samochodów i sprzętu przeprowadzane będą 2 razy w miesiącu tj. raz na dwa tygodnie.
2. W przypadku wyjazdu do zdarzeń i używaniu urządzeń specjalnych lub wyjazdów w innych celach niż ratowniczo-gaśnicze w danym tygodniu nie wykonuje się rozruchu.
3. Wykonanie rozruchu uwzględnić w karcie drogowej.
4. Stosowanie zasady pełnych zbiorników jest warunkiem koniecznym. Nie dopuszcza się sytuacji w zbiornikach pojazdów i w sprzęcie silnikowym, aby stan paliwa znajdował się poniżej połowy ich pojemności.

Załącznik nr 1 do Instrukcji regulującej sprawy
gospodarki paliwowej w jednostkach Ochotniczych
Straży Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn

Normy paliw na rozruch samochodów ratowniczo-gaśniczych

Lp	Jednostka OSP	Pojazd	Zużycie paliwa na 1 rozruch kontrolny w litrach
1.	OSP Bynowo	Star - Man	2
2.	OSP Liwa	Renault D16	2
3.	OSP Miłomłyn	Isuzu	0,5
		Man	2
		Scania	3
		Sportsman Polaris (quad)	1,5

Normy zużycia paliwa dla pojazdów pożarniczych

W celu racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach oraz sprzęcie wykorzystywanych podczas akcji ratowniczo-gaśniczych, zwalczania klęsk żywiołowych lub innych interwencjach normy zużycia paliwa stanowią podstawę do rozliczania pojazdów w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.

Lp	Rodzaj pojazdu	Typ/Marka pojazdu/Nr rej.	Rok produkcji	Rodzaj paliwa	Zużycie paliwa na 100 km w litrach	Zużycie paliwa na 1 min. pracy w litrach/ postój podczas akcji	Zużycie paliwa podczas pracy autopompy w litrach na minutę
OSP Bynowo							
1	Star – Man	Star – Man NOS 9398	2004	ON	20	0,1	0,2
OSP Liwa							
1	Renault	Renault D16 NOS 51998	2022	ON	36	0,1	0,3
OSP Miłomłyn							
1	Man	Man N1 STRAŻ	2022	ON	30	0,1	0,3
2	Scania	Scania NOS 98LW	2011	ON	36	0,1	0,3
3	Isuzu	Isuzu NOS 99YT	2014	ON	13	0,02	-
4	Polaris	Sportsman SPM 1000E NOS HX98	2021	Pb	15	0,02	-

Bezwzględne przestrzeganie zasady pełnych zbiorników

Jeśli stan paliwa znajduje się na poziomie ½ lub poniżej, należy bezwzględnie zatankować pojazd.

Normy zużycia paliwa dla sprzętu silnikowego

Normy zużycia paliwa stanowią podstawę do rozliczania sprzętu silnikowego w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.

Lp	Rodzaj sprzętu	Typ/Marka	Rodzaj paliwa	Zużycie paliwa na 1 godz. pracy w litrach	Zużycie paliwa na 1 rozruch silnika w litrach	Uwagi
OSP Bynowo						
1.	Motopompa pływająca	Honda/Niagara	Pb	3,6	0,03	
2.	Piłarka do drewna	Stihl MS170	Pb	1,2	0,02	
3.	Piłarka do drewna	Stihl MS440	Pb	1,2	0,02	
4.	Piłarka do drewna	Makita EA6100P	Pb	1,2	0,02	
5.	Pompa hydrauliczna	Lukas/Combi	Pb	1,8	0,03	
6.	Agregat wysokociśnieniowy	Honda	Pb	3,6	0,03	
7.	Motopompa	Tohatsu VC 72AS	Pb	9,6	0,15	
8.	Agregat prądotwórczy	Fago	Pb	1,8	0,03	
OSP Liwa						
1.	Motopompa pływająca	Honda/Niagara	Pb	3,6	0,03	
2.	Piłarka do drewna	Stihl MS170	Pb	1,2	0,02	
3.	Piłarka do drewna	Stihl MS440	Pb	1,2	0,02	
4.	Piła tarczowa do stali i betonu	Makita	Pb	1,2	0,02	
5.	Opryskiwacz spalinowy	Sihi SR430	Pb	1,2	0,02	
6.	Agregat prądotwórczy	Honda FH3001	Pb	1,8	0,03	
7.	Agregat oddymiający	Fogo MW22	Pb	1,2	0,02	
8.	Motopompa	Polonia P-07	Pb	13,8	0,17	
OSP Miłomłyn						
1.	Motopompa pływająca	Niagara	Pb	1,8	0,03	
2.	Motopompa pływająca	Niagara	Pb	1,8	0,03	
3.	Piłarka do drewna	Stihl MS-170	Pb	1,2	0,02	
4.	Piłarka do drewna	Stihl MS-362	Pb	1,2	0,02	
5.	Piłarka do drewna	Stihl MS-661	Pb	1,2	0,02	
6.	Piłarka do drewna	Stihl MS-261	Pb	1,2	0,02	
7.	Piłarka do drewna	Husqvarna 357	Pb	1,2	0,02	
8.	Piłarka do drewna	Husqvarna 254	Pb	1,2	0,02	
9.	Piła tarczowa do stali i betonu	Stihl TS 400	Pb	1,2	0,02	
10.	Piła tarczowa do stali i betonu	Partner K650	Pb	1,2	0,02	
11.	Agregat prądotwórczy 3 kW 230 V	Endress ZP 2,5/D	Pb	1,8	0,03	
12.	Agregat prądotwórczy 2,5 kW 230 V	Geko H2801	Pb	1,8	0,03	
13.	Agregat prądotwórczy 2,5 kW 230 V	Pramac E3200	Pb	1,8	0,03	
14.	Motopompa przenośna	Tohatsu VE1500	Pb	10,2	0,17	
15.	Motopompa przenośna	Polonia M8/8	Pb	10,2	0,17	
16.	Motopompa przenośna szlamowa	Robin	Pb	10,2	0,17	
17.	Motopompa przenośna szlamowa	Polonia 100MS	Pb	8	0,15	
18.	Piła łańcuchowa ratownicza	Makita EA7300P50E	Pb	1,8	0,03	
19.	Pompa hydrauliczna	Lukas GO-1T	Pb	1,8	0,03	
20.	Opryskiwacz	Stihl	Pb	1,2	0,02	
21.	Agregat oddymiający	Honda GX 160	Pb	1,2	0,02	
22.	Silnik zaburtowy do łodzi	Honda	Pb	10,2	0,17	

(pieczęć OSP)

PROTOKÓŁ KONIECZNOŚCI

z dnia

1. Rodzaj pojazdu, sprzętu
2. Przyczyna i okoliczności uszkodzenia, awarii, wymiany
3. Zakres koniecznych remontów, napraw, wymiany:

Lp	Rodzaj prac niezbędnych do wykonania	Koszt części, podzespołów	Przewidywany koszt Wykonania naprawy (wymiany)
1.			
2.			
3.			
4.			
OGÓŁEM			

Protokół konieczności spisano w składzie:

Prezes OSP/ Naczelnik OSP w

.....
(imię i nazwisko)

Zatwierdził do realizacji

.....
(Burmistrz Miłomłyna)