

Zarządzenie Nr 127/2024
Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn
z dnia 22 sierpnia 2024 r.

w sprawie powierzenia spraw, upoważnienia do wydawania i podpisywania decyzji administracyjnych, postanowień i innych dokumentów mających charakter rozstrzygnięć oraz składania oświadczeń woli w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn przez Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn

Na podstawie art. 31 i 33 ust. 4, art. 39 ust. 2 i 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609); art. 31 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465); art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572), art. 95-109 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r., poz. 1610, z późn. zm.) oraz art. 86 i 87 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1550, z późn. zm.) i art. 33 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572) Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn zarządza, co następuje:

§ 1

Na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609) i art. 31 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465) powierzam Pani Magdalenie Orzoł – Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn prowadzenie w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn następujących spraw Gminy Miłomłyn:

- 1) kierowanie bieżącą pracą Urzędu Miasta i Gminy w Miłomłynie ;
- 2) wykonywanie czynności zwierzchnika służbowego wobec pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Miłomłynie, w tym wydawanie poleceń służbowych, kierowanie na wyjazdy służbowe, stosowanie kar porządkowych - upoważnienie nie obejmuje spraw związanych z nawiązywaniem, rozwiązywaniem lub zmianą stosunków pracy oraz spraw związanych z wynagrodzeniami;
- 3) przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i wniosków dotyczących pracy Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych Miasta.

§ 2

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609) i art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) upoważniam Panią Magdalenę Orzoł – Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn do:

- 1) wydawania i podpisywania w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn decyzji administracyjnych, postanowień i innych dokumentów mających charakter rozstrzygnięć;
- 2) podpisywania pism z zakresu działania Urzędu Miasta i Gminy Miłomłyn nie mających charakteru rozstrzygnięć, a w szczególności informacji, wyjaśnień, czynności wykonywanych w toku postępowania administracyjnego, delegacji służbowych, wniosków urlopowych pracowników;
- 3) akceptacji do wypłaty rachunków, faktur, przelewów, czeków oraz innych dokumentów finansowych wynikających z zawartych umów;

4) wykonywania wszystkich czynności Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn w okresie jego nieobecności.

§ 3

Na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609) upoważniam Panią Magdalenę Orzoł – Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn do składania jednoosobowo w imieniu Gminy Miłomłyn wszelkich oświadczeń woli w szczególności w zakresie zarządu jej mieniem, zbywania nieruchomości, ustanawiania odrębnej własności lokali oraz nabywania na własność tej Gminy nieruchomości, zamiany nieruchomości i praw, znoszenia współwłasności, znoszenia odrębnej własności lokali, ustanawiania hipotek i innych ograniczonych praw rzeczowych, poddawania Gminy Miłomłyn egzekucji w trybie art. 777 § 1 Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 4

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609), art. 95 Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2022 r., poz.1360) oraz art. 86 i 87 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego (Dz.U. z 2023 r. poz.1610, z późn. zm.) i art. 33 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 r., poz. 572) Udzielam Pani Magdalenie Orzoł – Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn pełnomocnictwa do:

- 1) reprezentowania Gminy Miłomłyn przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością Gminy Miłomłyn;
- 2) udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie określonym w pkt 1 pracownikom Urzędu Miasta i Gminy Miłomłyn, radcom prawnym lub adwokatom.

§ 5

Pełnomocnictw i upoważnień, o których mowa w paragrafach poprzedzających, udzielam na czas nieokreślony. Wygasają one z chwilą ich cofnięcia albo rozwiązania stosunku pracy.

§ 6

Za nieobecność, o której mowa w § 2 pkt 4, uważa się nieobecność w pracy nie krótszą niż 1 dzień, związaną ze zwolnieniem lekarskim, urlopem, delegacją służbową itp.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 27 sierpnia 2024 r.

BURMISTRZ

Beata Mazur