

FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO

URZĄD MIASTA I GMINY MIŁOMŁYŃ
Wpł. 2019-02-20
L. dz. 838
Skierowano ORG

Żelazo 20.02.2019rok
(miejscowość, data)

Ewa Lipka

(imię i nazwisko)

RADNY RADY MIEJSKIEJ W MIŁOMŁYŃNIE

BURMISTRZ MIASTA I GMINY MIŁOMŁYŃ

Stanisław Siwkowski

(za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Miłomłynie)

INTERPELACJA / ZAPYTANIE

(zaznaczyć właściwe)

STAN FAKTYCZNY

Remont świetlicy wiejskiej w Boguszewie w latach 2016, 2017, 2018rok

PYTANIA

Yalu był koszt remontu świetlicy we wskazanym wyżej okresie. Proszę o przedstawienie dokumentów.

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY *(dot. interpelacji).

UZASADNIENIE, ŻE ZAPYTANIE DOT. AKTUALNEGO PROBLEMU GMINY *(dot. zapytania)

Zapytanie ma związek z pytaniami mieszkańców odnośnie wskazanej wyżej kwestii

ZAAŁĄCZNIK

- 1.
- 2.

Pouczenie:

Wyciąg z jednolitego tekstu ustawy o samorządzie gminnym z dnia 9 maja 2018 (Dz. U. 2018 poz 994)

Art.24.ust.3 W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

ust.4 Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.

ust.5 Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

ust.6 Interpelacje i zapytania kierowane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt lub osoba przez niego wyznaczona jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

ust.7 Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

*niepotrzebne skreślić