

ZARZĄDZENIE NR 149/2023
Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn
z dnia 18 września 2023 roku

w sprawie: przyjęcia norm zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego oraz zasad rozliczania zużycia paliwa przez pojazdy i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz w związku art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 roku o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 194) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam podstawowe normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych, zwanych w dalszej części „pojazdami” i sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi, zwanego w dalszej części „sprzętem”, stanowiącego wyposażenie jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn.
2. Przyjmuję jako podstawę normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów i pozostałego sprzętu wyszczególnione w:
 - 1) Zarządzeniu Nr 1 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 stycznia 2020 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej, w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej; oraz Zarządzeniu Nr 22 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 25 listopada 2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej, w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej
 - 2) danych producenta z instrukcji obsługi pojazdu lub sprzętu;

§ 2

Wprowadzam instrukcję regulującą sprawy gospodarki paliwowej w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się podinspektorowi/inspektorowi ds. transportu i dróg gminnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Miłomłynie.

§4

Traci moc zarządzenie nr 26/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn z dnia 1 lutego 2023 roku w sprawie przyjęcia norm zużycia paliw płynnych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego oraz zasad naliczania zużycia paliw przez pojazdy i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych Miasta i Gminy Miłomłyn .

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ


Stanisław Siwkowski

INSTRUKCJA **regulująca sprawy gospodarki paliwowej w jednostkach Ochotniczych Straży** **Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn**

Niniejszy dokument zwany dalej „Instrukcją” reguluje sprawy organizacyjne i finansowe w zakresie gospodarowania i rozliczania zużycia paliwa przez samochody pożarnicze oraz sprzęt silnikowy, użytkowany przez jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn.

Instrukcja określa następujące sprawy:

1. Stan posiadania samochodów i sprzętu silnikowego
2. Dysponowania samochodami
3. Wydawania kart drogowych samochodów pożarniczych
4. Wydawania kart pracy sprzętu silnikowego
5. Ewidencjonowania zakupionych materiałów pędnych
6. Normy zużycia paliwa
7. Wzór Protokołu Konieczności

1. Stan posiadania samochodów i sprzętu silnikowego

Ochotnicze Straże Pożarne z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn posiadające samochody ratowniczo gaśnicze oraz sprzęt silnikowy, do których stosuje się normy zużycia paliwa zawarte w zestawieniach tabelarycznych stanowiących załączniki nr 1, 2 i 3 do niniejszej instrukcji :

- 1) OSP Bynowo
- 2) OSP Liwa
- 3) OSP Miłomłyn

2. Dysponowanie samochodami ratowniczo gaśniczymi i sprzętem silnikowym

- 1) W przypadku wyjazdu do akcji ratowniczej, samochodem strażackim dysponuje naczelnik jednostki /dowódca sekcji/ kierowca OSP.
- 2) Wyjazd pojazdem w innych celach, niezwiązanych z działaniami ratowniczo - gaśniczymi, szkoleniami lub ćwiczeniami wymaga uzyskania zgody Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn, a pod jego nieobecność z Komendanta Gminnego OSP RP w Miłomłynie.
- 3) **Osoby kierujące pojazdami uprzywilejowanymi, muszą posiadać zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym, wydawane w drodze decyzji administracyjnej przez starostę. Kierujący pojazdem uprzywilejowanym jest zobowiązany posiadać zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym i okazywać je na żądanie uprawnionego podmiotu.**
- 4) Kierowca samochodu ponosi odpowiedzialność za powierzony mu pojazd, dba o czystość i porządek w samochodzie. Wszelkie potrzeby w zakresie wymiany części, naprawy kierowca zobowiązany jest zgłosić pracownikowi zajmującemu się sprawami ochrony przeciwpożarowej w Urzędzie Miasta i Gminy w Miłomłynie wg „*Protokołu Konieczności*” stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej instrukcji.

3. Wydawanie kart drogowych pojazdów pożarniczych

Miesięczne karty drogowo pojazdów pożarniczych, konserwator otrzymuje od pracownika zajmującego się sprawami transportu w Urzędzie Miasta i Gminy w Miłomłynie po rozliczeniu za poprzedni okres użytkowania. Konserwator odpowiada za prawidłowe zapisy w karcie.

4. Wydawanie kart pracy sprzętu silnikowego

- 1) Podstawą do rozliczenia zużycia paliw przez pojazdy i sprzęt w jednostkach Ochotniczych.
- 2) Straży Pożarnych są okresowe karty pracy pojazdu i karty pracy dla poszczególnych rodzajów sprzętu.
- 3) Karty pracy pojazdu potwierdza każdorazowo dowódca akcji lub dysponent.
- 4) Karty pracy sprzętu potwierdza każdorazowo dowódca akcji lub konserwator sprzętu.
- 5) Rozliczenie zużycia paliwa przez pojazdy dokonywane jest raz w miesiącu.
- 6) Rozliczenie zużycia paliwa przez sprzęt dokonywane jest raz na rok.
- 7) Za prowadzenie obowiązującej dokumentacji, prawidłowe rozliczanie zużycia paliw oraz prowadzenie okresowej kontroli stanu ilościowego paliw w jednostce OSP odpowiada jej konserwator.
- 8) Naczelnik, konserwator lub prezes OSP zobowiązany jest informować pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Miłomłynie nadzorującego działalność jednostek OSP o wycofaniu z eksploatacji oraz zakupie lub wprowadzeniu do użycia nowego sprzętu.
- 9) Karty eksploatacyjne pojazdów oraz sprzętu należy rozliczać do 5 - go dnia miesiąca następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego.
- 10) Prawidłowość wypełniania kart oraz obliczeń podlega sprawdzeniu przez pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Miłomłynie,
- 11) Pracownik nadzorujący OSP może również dokonać okresowej kontroli stanu ilościowego paliwa w jednostce OSP.

5. Ewidencjonowanie zakupionych materiałów pędnych

- 1) Osoby odpowiedzialne za utrzymanie pojazdów pożarniczych oraz sprzętu silnikowego, zobowiązane są do nanoszenia na karty drogowo pojazdów oraz na karty pracy sprzętu silnikowego ewidencji wydanego paliwa.
- 2) Zabrania się samowolnego zakupu materiałów eksploatacyjnych (olejów, płynów itp.).

6. Normy zużycia paliwa na rozruchy pojazdów ratowniczo gaśniczych

- 1) Rozruchy kontrolne samochodów i sprzętu przeprowadzane będą 2 razy w miesiącu tj. 1 raz na dwa tygodnie.
- 2) W przypadku wyjazdu do zdarzeń i używaniu urządzeń specjalnych lub wyjazdów w innych celach niż ratowniczo gaśnicze w danym tygodniu nie wykonuje się rozruchu.
- 3) Wykonanie rozruchu uwzględnić w karcie drogowej.
- 4) Stosowanie zasady pełnych zbiorników jest warunkiem koniecznym. Nie dopuszcza się sytuacji w zbiornikach pojazdów i w sprzęcie silnikowych aby stan paliwa znajdował się poniżej połowy ich pojemności.

Normy paliw na rozruch samochodów ratowniczo-gaśniczych

Lp.	Jednostka OSP	Pojazd	Zużycie paliwa na 1 rozruch kontrolny w litrach
1	OSP Bynowo	Star - Man	2
2	OSP Liwa	Renault D16	2
3	OSP Miłomłyn	Isuzu	0,5
		Man	2
		Scania	3

Normy zużycia paliwa dla pojazdów pożarniczych

W celu racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach oraz sprzęcie, wykorzystywanych podczas akcji ratowniczo - gaśniczych, zwalczania klęsk żywiołowych lub innych interwencjach normy zużycia paliwa stanowią podstawę do rozliczania pojazdów w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.

OSP Bynowo							
Lp.	Rodzaj pojazdu	Typ/Marka pojazdu/Nr rej.	Rok produkcji	Rodzaj paliwa	Zużycie paliwa 100 km w litrach	Zużycie paliwa na 1h/1 min pracy w litrach/ postój podczas akcji	Zużycie paliwa podczas pracy autopompy w litrach na 1h/ minutę
1	Star- Man	Star - Man NOS 9J98	2004	ON	20	0,1	0,2
OSP Liwa							
1	Renault	Renault D16 NOS 51998	2022	ON	36	0,15	0,3
OSP Miłomłyn							
1	Man	Man N1 STRAŻ	2022	ON	30	0,15	0,3
2	Scania	Scania NOS 98LW	2011	ON	36	0,18	0,36
3	Isuzu	Isuzu NOS 99YT	2014	ON	13	0,02	-

Bezwzględne przestrzeganie zasady pełnych zbiorników

Jeśli stan paliwa znajduje się na poziomie ½ lub poniżej należy bezwzględnie zatankować pojazd.

Normy zużycia paliwa dla sprzętu silnikowego

Normy zużycia paliwa stanowią podstawę do rozliczania pojazdów w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.

OSP Miłomłyn					
Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ/Marka	Rodzaj paliwa	Zużycie paliwa na 1 h pracy w litrach	Zużycie paliwa na 1 rozruch silnika w litrach
1	Pompa Pływająca	Honda	Pb	3,6	0,03
2	Pilarka do drewna	Sthil	Pb	1,2	0,02
3	Zestaw Combi	Lukas	Pb	1,8	0,03
4	Agregat wysokociśnieniowy	Honda	Pb	3,6	0,03
5	Motopompa	Tohatsu VC 72AS	Pb	9,6	0,15
6	Agregat prądowórczy		Pb	1,8	0,03
OSP Liwa					
1	Pompa Polonia	P-07	Pb	13,8	0,
2	Pompa Pływająca	Honda	Pb	3,6	0,03
3	Pilarka do drewna	Sthil	Pb	1,2	0,02
4	Opryskiwacz spalinowy	Sthil	Pb	1,2	0,02
5	Agregat prądowórczy		Pb	1,8	0,03
6	Agregat oddymiający	MW22	Pb	1,2	0,02
7	Piła do stali i betonu	Stihl	Pb	1,2	0,02
OSP MIŁOMŁYN					
1	Motopompa pływająca	Niagara	Pb	1,8	0,03
2	Pilarka do drewna	Husqvarna/357	Pb	1,8	0,03
3	Pilarka do drewna	Husqvarna /254	Pb	1,8	0,03
4	Pilarka do drewna	Sthil 39	Pb	1,2	0,02
5	Pilarka do drewna	Stihl 261	Pb	1,8	0,03
6	Pilarka do drewna	Stihl 661	Pb	1,8	0,03
7	Dmuchawa	Stihl	Pb	1,2	0,02
8	Zestaw hydrauliczny	Lukas	Pb	1,8	0,03
9	Agregat prądowórczy	-	Pb	1,8	0,03
10	Agregat prądowórczy	-	Pb	1,8	0,03
11	Agregat prądowórczy	-	Pb	1,8	0,03
12	Pompa	plywająca	Pb	1,8	0,03
13	Pompa	plywająca	Pb	1,8	0,03
14	Motopompa Tohatsu	Tohatsu	Pb	10,2	0,17
15	Motopompa	PO-5	Pb	10,2	0,17
16	Pompa Szlamowa	Subaru	Pb	10,2	0,17
17	Agregat oddymiający	-	Pb	1,2	0,02
18	Łódź hybrydowa	Honda	Pb	10,2	0,17
19	Opryskiwacz spalinowy	Stihl	Pb	1,2	0,02
20	Piła do stali i betonu	Stihl	Pb	1,2	0,02
21	Piła do stali i betonu	Partner	Pb	1,2	0,02
22	Piła ratownicza	Makita	Pb	1,8	0,03

(pieczęć OSP)

PROTOKÓŁ KONIECZNOŚCI

z dnia

.....

1. Rodzaj pojazdu, sprzętu

2. Przyczyna i okoliczności uszkodzenia , awarii, wymiany:

3. Zakres koniecznych remontów, napraw, wymiany:

Lp.	Rodzaj prac niezbędnych do wykonania	Koszt części, podzespołów	Przewidywany koszt Wykonania naprawy (wymiany)
1			
2			
3			
4			
OGÓLEM			

Protokół konieczności spisano w składzie:

Prezes OSP/ Naczelnik OSP w

.....
/imię i nazwisko/

Zatwierdził do realizacji:

.....

(Burmistrz Miłomłyna)