

Zarządzenie nr 145/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn
z dnia 16 września 2022 roku

w sprawie wprowadzenia Procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” w Gminie Miłomłyn

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) w związku z art. 53 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W związku z realizacją projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” w Gminie Miłomłyn zgodnie z umową o powierzenie grantu nr 2656/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” Gmina Miłomłyn zobowiązuje się do opracowania oraz wdrożenia procedury monitorowania utrzymania efektów projektu przez okres 2 lat od jego zakończenia.


§ 2

Wprowadzam Procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” w Gminie Miłomłyn, która stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ


Stanisław Siwkowski

PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

Niniejsza procedura została opracowana w związku z realizacją przez Gminę Miłomłyn do realizacji projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia. Wprowadzenie niniejszej procedury wynika z umowy o powierzenie grantu nr 844/2022 zawartej między Skarbem Państwa, w imieniu którego działa Centrum Projektów Polska Cyfrowa, z siedzibą w Warszawie, 01-044, przy ul. Spokojnej 13A oraz Gminą Miłomłyn, zwanej dalej umową o powierzenie grantu.

1. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Miłomłyn sprzętu komputerowego uprawnionym wnioskodawcom, tj. członkom rodziny w linii prostej, osoby zatrudnionej w zlikwidowanych PPGR na podstawie złożonych oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.
2. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Przedsiębiorstw Gospodarki Rolnej, którzy nie otrzymali tożsamego wsparcia z innych działań przeznaczonych do ograniczenia i niwelacji skutków pandemii COVID-19.
3. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie Umowy darowizny sprzętu komputerowego wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym. Wzory umowy i protokołu stanowią załącznik nr 1 do niniejszej procedury.
4. Przekazany sprzęt staje się własnością wnioskodawcy, jednakże wnioskodawca jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w umowie darowizny.
5. Wnioskodawca jest materialnie odpowiedzialny za uszkodzenie czy utratę sprzętu, wynikające z użytkowania niezgodnie z przeznaczeniem.
6. Obowiązkiem wnioskodawcy jest składanie w okresach co 6 miesięcy Oświadczeń przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej procedury. Obdarowani zobowiązani są do złożenia oświadczenia o posiadaniu i użytkowaniu otrzymanego sprzętu komputerowego każdorazowo na koniec roku kalendarzowego i koniec okresu utrzymania efektów projektu grantowego. Oświadczenia należy składać do: sekretariatu Urzędu Miasta i Gminy Miłomłyn, ul. Twarda 12, 14-140 Miłomłyn. O dacie złożenia oświadczenia decyduje faktyczna data wpływu do ww. jednostki.
7. W przypadku braku wykonania przez Obdarowanego zobowiązania, o którym mowa w pkt. 6., Gmina Miłomłyn wezwie Obdarowanego do stawiennictwa wraz z otrzymanymi przedmiotami w miejscu i czasie, określonym przez Gminę Miłomłyn. Brak stawiennictwa Obdarowanego na to wezwanie lub nieokazanie przez Obdarowanego przedmiotów

podlegających wezwaniu skutkować będzie niewykonaniem przez Obdarowanego niniejszej procedury i umowy darowizny.

8. Gmina Miłomłyn zachowuje możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia w okresie 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie i miejscu wskazanym przez Gminę.

9. Ze stawiennictwa Obdarowanego lub przeprowadzonych oględzin stanu technicznego sprzętu komputerowego sporządzany jest protokół.

10. Wnioskodawca zobowiązany jest do:

1) informowania o zmianie danych teleadresowych bądź innych danych związanych z realizacją projektu;

3) współpracy z Gminą w zakresie przekazywania wszelkich informacji i dokumentów dot. projektu w zakresie i terminach wskazanych przez Gminę;

4) promowania projektu, w szczególności oznakowania zakupionego sprzętu logotypami projektu grantowego.

11. Postanowienia końcowe

1) Ostateczna interpretacja niniejszej procedury należy do Gminy.

2) Gmina zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszej procedurze.



Załącznik nr 1 do procedury
monitorowania utrzymania
efektów projektu

UMOWA DAROWIZNY nr
w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020
Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej
odporności na zagrożenia REACT-EU
działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej
odporności na zagrożenia
dotycząca realizacji projektu grantowego
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

zawarta dniaw Miłomłynie pomiędzy:

Gminą Miłomłyn, z siedzibą w Miłomłynie, przy ul. Twardej 12, 14-140 Miłomłyn,
NIP: 741-197-97-10
REGON: 510 743 686
reprezentowaną przez Stanisława Siwkowskiego – Burmistrza Miasta i Gminy
Miłomłyn,
przy kontrasygnacie Skarbnika Sylwii Bartoszuć,

zwaną dalej: „Darczyńcą”

a

.....
(imię i nazwisko Obdarowanego – rodzic/opiekun prawny/pełnoletni uczeń)

zamieszkałą/ym w, przy ul,

PESEL,

zwaną/ym dalej „Obdarowanym”

do wyłącznego użytku dziecka
(imię i nazwisko dziecka).

Niniejsza umowa określa warunki przeniesienia na własność sprzętu zakupionego w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, zwanego dalej projektem, a w szczególności zasady przekazania i użytkowania sprzętu – zwanych dalej przedmiotem umowy.

§ 1

1. Darczyńca daruje a Obdarowany przyjmuje fabrycznie nowy sprzęt komputerowy: *(opis przedmiotu darowizny – wykreślić, jeśli nie dotyczy)*:
 - 1) laptop DELL VOSTRO 3510 wraz z oprogramowaniem antywirusowym NortonLifeLock Inc. Norton 360 Deluxe i ubezpieczeniem o wartości 3 843,75 zł brutto*;
 - 2) komputer stacjonarny Petrosoft PCS AER H510B + monitor DELL SE2222HE wraz z oprogramowaniem antywirusowymi NortonLifeLock Inc. Norton 360 Deluxe i ubezpieczeniem o wartości 3 843,75 zł brutto*;
 - 3) tablet Samsung Galaxy Tab A8 wraz z ubezpieczeniem o wartości 2 113,14 zł brutto*;
 - 4) modem i kartę dostępową do sieci internet o wartości 1 937,25 zł brutto*
o łącznej wartości: zł (słownie:).
2. Wydanie sprzętu nastąpiło w dniu zawarcia niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Darczyńcę i Obdarowanego. Parametry i numery seryjne sprzętu znajdują się w protokole zdawczo-odbiorczym. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik do Umowy Darowizny.

§ 2

1. Darczyńca oświadcza, iż przedmiot darowizny określony w § 1 ust. 1 został zakupiony przez Darczyńcę podczas realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, nr umowy o powierzenie grantu 844/2022, i jest jego właścicielem.
2. Obdarowany oświadcza, że stan techniczny przedmiotu darowizny opisanego w § 1 umowy jest mu znany i przyjmuje go w takim stanie, w jakim jest na dzień przejęcia.

§ 3

1. Darczyńca przekazuje Obdarowanemu na własność przedmioty rzeczowe opisane w § 1 umowy.
2. Obdarowany zaś tę darowiznę przyjmuje oraz oświadcza, że zrzeka się w stosunku do Darczyńcy ewentualnych roszczeń z tytułu wad darowanych rzeczy.

§ 4

1. Obdarowany oświadcza, że spełnia warunki udziału w projekcie, dobrowolnie przystępuje do projektu i zna postanowienia regulaminu uczestnictwa w projekcie oraz je akceptuje.
2. Obdarowany jest materialnie odpowiedzialny za uszkodzenia czy utratę sprzętu komputerowego, które nie jest objęte gwarancją, a które wynikają z niewłaściwego użytkowania.
3. Obdarowany przyjmuje na siebie obowiązek poddania się procedurze monitorowania utrzymania efektów projektu prowadzonej przez Gminę Miłomłyn w ramach realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich rozwoju cyfrowym - Granty PPGR” przez okres 2 lat od terminu zakończenia projektu. Darczyńca poinformuje Obdarowanego o terminie zakończenia projektu.
4. Procedura monitorowania obejmuje składanie Darczyńcy przez Obdarowanego oświadczeń co 6 miesięcy przez okres 2 lat od daty przekazania sprzętu komputerowego. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Darczyńca zastrzega sobie prawo do żądania od Obdarowanego okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego użytkowania zgodnie z założeniami projektu przez okres 2 lat od daty przekazania sprzętu, w terminie wskazanym przez Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn.
6. Obdarowany zobowiązuje się:
 - 1) ponosić koszty eksploatacji (np. energia elektryczna) związane z użytkownikiem przedmiotu umowy;
 - 2) używać przedmiot umowy w należyтым stanie technicznym;
 - 3) do każdorazowego okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego pracownikowi Urzędu Miasta i Gminy Miłomłyn w miejscu i terminie wskazanym przez Urząd;
 - 4) do zwrotu wartości przedmiotu umowy określonej w § 1 ust. 1 w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów projektu oraz utrzymania trwałości projektu, w tym pokrycie szkód w pełnej wysokości wraz z ewentualnymi odsetkami, wynikającymi m. in. ze zniszczenia, uszkodzenia lub zaginięcia sprzętu, z przyczyn leżącym po stronie Obdarowanego lub osób trzecich;



- 5) współpracować ze wszystkim podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu;
 - 6) do poddania się działaniom kontrolnym wynikającym z projektu, w tym do poddania się działaniom kontrolnym prowadzonym przez Gminę Miłomłyn bezpośrednio, pośrednio za pomocą zewnętrznych podmiotów, jak również przez podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE;
 - 7) do uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu;
 - 8) bezzwłocznie powiadomić Gminę Miłomłyn o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie efektów projektu w wymaganym okresie, tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu oraz otrzymania trwałości projektu, w tym m.in. zniszczeniu sprzętu, zmianie miejsca zamieszkania.
7. Obdarowany w okresie trwałości projektu nie może zbyć przedmiotu umowy pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej ani oddać w użyczenie, najem, dzierżawę lub do używania osobom trzecim.
8. Darczyńca oświadcza, że dostawca sprzętu komputerowego Firma NEO-SYSTEM Marcin Krajewski, ul. Podgórna 80b, 87-300 Brodnica, REGON 871 672 506, NIP 874 148 85 36 udziela gwarancji na wszystkie elementy dostarczone w ramach umowy zawartej Darczyńcą.
9. Darczyńca oświadcza, że dostawca sprzętu komputerowego udzieli pomocy gwarancyjnej na dostarczony sprzęt na podstawie umowy darowizny oraz protokołu zdawczo-odbiorczego zawartego pomiędzy Darczyńcą a Obdarowanym. Protokół zawierać będzie wszystkie niezbędne dane potrzebne do zgłoszeń gwarancyjnych.
10. Darczyńca oświadcza, że dostawca sprzętu komputerowego odpowiada za przedmiot umowy z tytułu rękojmi za wady, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.)

§ 5

Strony ustalają, iż wszelkie koszty związane z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy obciążą Obdarowanego.

§ 6

Obdarowany oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych w celu realizacji przez Gminę Miłomłyn projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.



§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym egzemplarzu dla Darczyńcy i dla Obdarowanego.

.....
za Darczyńcę

.....
za Obdarowanego

Załącznik nr 1 do Umowy Darowizny

Protokół zdawczo-odbiorczy z dnia 2022 r.

| | |
|-----------------------------------|--------------------------|
| Miejsce i termin odbioru sprzętu: | Miłomłyn, dnia: |
|-----------------------------------|--------------------------|

| | |
|-------------------|---|
| Oznaczenie stron: | Darczyńca: Gmina Miłomłyn, ul. Twarda 12, 14-140 Miłomłyn |
| | Obdarowany: |

| Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt | Sprzęt wydany | Sprzęt niewydany | nr seryjny | Niezbędne informacje o sprzęcie (np. akcesoria) |
|---|---------------|------------------|------------|---|
| laptop DELL VOSTRO 3510 wraz z oprogramowaniem antywirusowym NortonLifeLock Inc. Norton 360 Deluxe i ubezpieczeniem | | | | |
| komputer stacjonarny Petrosoft PCS AER H510B + monitor DELL SE2222HE wraz z oprogramowaniem antywirusowymi NortonLifeLock Inc. Norton 360 Deluxe i ubezpieczeniem | | | | |
| tablet Samsung Galaxy Tab A8 wraz z ubezpieczeniem | | | | |
| modem i karta dostępowo do sieci internet | | | | |

Uwagi dodatkowe:

Zgłoszenia awarii lub wady należy zgłaszać telefonicznie 56 69 76 663
lub na adres e-mail: serwis@neo-system.pl

.....
za Darczyńcę

.....
za Obdarowanego

Załącznik nr 2 do procedury monitorowania utrzymania
efektów projektu/ do umowy darowizny

.....
(miejscowość, dnia)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(PESEL)

OŚWIADCZENIE

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”,

Dobrowolnie oświadczam, że:

Sprzęt komputerowy przekazany dla

.....
(imię i nazwisko dziecka/pełnoletniego ucznia)
przez Gminę Miłomłyn na podstawie

umowy darowizny nr z dnia, utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym oraz użytkowany zgodnie z założeniami projektu.

Ponadto oświadczam, że ww. sprzęt komputerowy nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego/
pełnoletniego ucznia)