

Nasz znak: ZO. 4.2019

### Zapytanie ofertowe

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych*

*– podstawa prawna: art. 4 pkt. 8 ustawy.*

*Przedmiot zapytania (nazwa):*

**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej na realizację zadania pn:  
Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Miłomłyn w tym:**

1. Przebudowa fragmentu drogi gminnej Nr 149009N na odcinku Miłomłyn-Wielimowo, gm. Miłomłyn.
2. Przebudowa fragmentu drogi gminnej na odcinku Liwa-Rogowo, gm. Miłomłyn.

**I. Zamawiający:** Gmina Miłomłyn

- 14-140 Miłomłyn ul. Twarda 12
- telefon: 0-89 642-58-01; Faks: 0-89 642-58-02
- Adres strony internetowej: [www.gmina@milomlyn.pl](http://www.gmina@milomlyn.pl)
- korespondencja z Wykonawcami będzie prowadzona: [www.gmina@milomlyn.pl](http://www.gmina@milomlyn.pl); [www.psniezawski@milomlyn.pl](http://www.psniezawski@milomlyn.pl)
- NIP Gminy Miłomłyn 741-197-97-10; REGON Gminy Miłomłyn 510 743 686
- Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7<sup>15</sup>- 15<sup>15</sup>

**II. Opis przedmiotu zamówienia.**

Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej na zadanie pn.: Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Miłomłyn w tym:

1. Przebudowa fragmentu drogi gminnej Nr 149009N na odcinku Miłomłyn-Wielimowo, gm. Miłomłyn. Odcinek drogi gminnej o długości około 3,4 km (zgodnie z załącznikiem graficznym określającym zakres opracowania) obejmujący następujące działki ewidencyjne: nr 25/2, 514, 25/1, 663 obręb m. Miłomłyn, nr 9, 5/1 obręb Liwa, gm. Miłomłyn, nr 97, 34/3, 24 obręb Wielimowo, gm. Miłomłyn.
2. Przebudowa fragmentu drogi gminnej na odcinku Liwa-Rogowo, gm. Miłomłyn. Odcinek drogi gminnej o długości około 2,5 km (zgodnie z załącznikiem graficznym określającym zakres opracowania) obejmujący następujące działki ewidencyjne: nr 202, 288 obręb Liwa, gm. Miłomłyn, nr 2, 11 obręb Rogowa Góra, gm. Miłomłyn.

Celem inwestycji jest podniesienie parametrów technicznych istniejących dróg. Planuje się: ujednoczenie szerokości drogi, remont nawierzchni poprzez wykonanie nawierzchni bitumicznej, poprawę odwodnienia oraz przebudowę zjazdów wraz z uzyskaniem stosownych uzgodnień i właściwych decyzji administracyjnych wymaganych przepisami prawa budowlanego. Elementy przebudowywane należy zaprojektować zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Transportu

i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi i ich usytuowanie ( tekst jednolity DZ U. z 2016 poz. 124).

W ramach opracowania Wykonawca zobowiązuje się:

- a) opracować projekt budowlany do wystąpienia do Starosty Ostródzkiego z wnioskiem o wydanie decyzji pozwolenia na budowę, uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonywania robót budowlanych – uzyskanie oświadczenia o braku sprzeciwu organu administracji architektoniczno-budowlanej wobec zgłoszenia inwestora i zamiarze budowy,
- b) dokonania uzgodnień, uzyskania niezbędnych decyzji, map, opinii, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczegółowymi ustawy o ochronie przyrody, środowiska, prawa wodnego i prawa budowlanego.
- c) wszelkie rozwiązania techniczne oraz zakres projektowanych robót należy ustalić z Zamawiającym.
- d) opracować przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski,
- e) Dostarczyć zamawiającemu ww. materiały w wersji elektronicznej.

Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje (np.: dokonał wizji lokalnej w terenie), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

Pozycja we wspólnym słowniku zamówień CPV:

**71.32.00.00-7** Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

III. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- a) Należy ją złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie,
- b) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: **„Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej na realizację zadania pn: Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Miłomłyn .**
- a) Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- b) Ma być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką,
- c) Ma obejmować całość zamówienia.

IV. Wymagany termin realizacji: nie później niż do **11.09.2019 r.** Datą wykonania zadania jest data uzyskania pozwolenia na budowę.

V. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium: CENA – 100%

VI. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

- a) Formularz propozycji wg załączonego wzoru (załącznik Nr 1),
- b) Kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem,

c) Należy przedstawić oświadczenie, że osoba/osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik Nr 2).

VII. Opis sposobu obliczania ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- Wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia w rozbiciu na poszczególne zadania,
- Obowiązujący podatek od towarów i usług.

Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom i najniższej cenie.

VIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

IX. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 19.04.2019 r. do godziny 11<sup>00</sup> w zaklejonej kopercie w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Miłomłyn; 14-140 Miłomłyn, ul. Twarda 12.

Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy bez jej otwarcia. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

X. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:

Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu 19.04.2019 r. o godzinie 11<sup>10</sup> w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Miłomłyn.

XI. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego są:

Paweł Śnieżawski, tel. 0-89 642-58-16

Zbigniew Skolmowski, tel. 0-89 642-58-19

fax, 0-89 642-58-02, e-mail [gmina@milomlyn.pl](mailto:gmina@milomlyn.pl)

XII. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie do 14 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany wykonawca ma podpisać umowę. Umowa musi zawierać wszystkie postanowienia złożonej propozycji cenowej.

XIII. Załączniki:

1) Wzór formularza ofertowego.

BURMISTRZ  
  
Stanisław Siwkowski

- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Projekt umowy.
- 4) Mapa pogładowa z orientacyjnym przebiegiem dróg.

Sporządził: P.Ś.